ГУП
«ДУШАНБЕВОДОКАНАЛ»

ГРУППА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА
«ВОДОСНАБЖЕНИЕ И САНИТАРИЯ
В ГОРОДЕ ДУШАНБЕ»

ASIAN DEVELOPMENT BANK

ПРОЕКТ:
«ВОДОСНАБЖЕНИЕ И САНИТАРИЯ В ГОРОДЕ ДУШАНБЕ»

КВАРТАЛЬНЫЙ ОТЧЁТ
ЗА ПЕРИОД
ЯНВАРЬ – МАРТ 2023 г.

ИНСТИТУЦИОНАЛЬНЫЙ СПЕЦИАЛИСТ
ГРУППЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА
ФИРУЗ ДАВЛАТОВ

АПРЕЛЬ 03, 2023

Аббревиатуры

АБР	Азиатский Банк Развития
ГУП ДВК	Государственное Унитарное Предприятие «Душанбеводоканал»
Г.Р.П.	Группа Реализации Проекта
ВиВ	Водоснабжение и Водоотведение
КБП	Корпоративный Бизнес – План
МИК (СпУ)	Международный Институциональный Консультант (Советник по вопросам Управления)
НИК (МпИ)	Национальный Институциональный Консультант (Менеджер по Изменениям)
IT DEP.	Отдел Информационных Технологий (IT Department)
PR DEP.	Отдел по связям с общественностью (Public Relations Department)
HR DEP.	Отдел кадров (Human Resources Department)
KPI	Ключевые Показатели Эффективности (Key Performance Indicators)

ПЛАН ОТЧЁТА:

1. ВЫПОЛНЕННЫЕ ЗАДАЧИ:

1.1. РАССМОТРЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА ПО СВЯЗЯМ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ ГУП «ДУШАНБЕВОДОКАНАЛ»

- АНАЛИЗ ФУНДАМЕНТАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ ОТДЕЛА ПО СВЯЗЯМ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ – ПОЛОЖЕНИЕ ОТДЕЛА, ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ КАЖДОГО РАБОТНИКА;
- АНАЛИЗ РАБОТЫ ВЕБ-САЙТА ГУП «ДУШАНБЕВОДОКАНАЛ»;
- АНАЛИЗ ПУБЛИКАЦИЙ ОТДЕЛА ПО СВЯЗЯМ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ В СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ;

1.2. АНАЛИЗ ФУНДАМЕНТАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ ГУП «ДУШАНБЕВОДОКАНАЛ»

- АНАЛИЗ СУЩЕСТВУЮЩИХ ОТДЕЛОВ, СЛУЖБ И ПОЗИЦИЙ ГУП «ДУШАНБЕВОДОКАНАЛ»
- АНАЛИЗ ПОЛОЖЕНИЙ ВСЕХ ОТДЕЛОВ И СЛУЖБ ГУП «ДУШАНБЕВОДОКАНАЛ»;
- АНАЛИЗ ДОЛЖНОСТНЫХ ИНСТРУКЦИЙ ВСЕХ ПОЗИЦИЙ ОТДЕЛОВ И СЛУЖБ ГУП «ДУШАНБЕВОДОКАНАЛ»;

1.3. ИЗУЧЕНИЕ ОТЧЁТОВ IT СПЕЦИАЛИСТОВ ООО «БДО КОНСАЛТИНГ» ОТНОСИТЕЛЬНО ИНТЕГРИРУЮЩЕЙ УМНОЙ СИСТЕМЫ

- АНАЛИЗ ОТЧЁТА IT СПЕЦИАЛИСТОВ ООО «БДО КОНСАЛТИНГ»;
- РАССМОТРЕНИЕ ВСЕХ СУЩЕСТВУЮЩИХ АВТОМАТИЧЕСКИХ ПРОГРАММ ГУП «ДУШАНБЕВОДОКАНАЛ» (1С, БИЛЛИНГОВАЯ СИСТЕМА, БАЗА ДАННЫХ КЛИЕНТОВ);
- ИЗУЧЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ ИНТЕГРИРУЮЩЕЙ УМНОЙ СИСТЕМЫ, ПОДГОТОВЛЕННОЙ IT СПЕЦИАЛИСТАМИ ООО «БДО КОНСАЛТИНГ»;

2. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПОТЕНЦИАЛА ГУП «ДУШАНБЕВОДОКАНАЛ» НА ПЕРИОД АПРЕЛЬ – ИЮНЬ 2023 г.

3. ЗАПЛАНИРОВАННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ НА ПЕРИОД АПРЕЛЬ – ИЮНЬ 2023 г.

1. ВЫПОЛНЕННЫЕ ЗАДАЧИ

Группа Реализации Проекта «Водоснабжение и санитария в городе Душанбе» выражает свою благодарность за поддержку проекта и вместе с тем представляет на ваше рассмотрение квартальный отчёт старшего институционального специалиста Давлатова Фируза за период Январь – Март 2023 г.

1.1. РАССМОТРЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА ПО СВЯЗЯМ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ ГУП «ДУШАНБЕВОДОКАНАЛ»

Проведённые исследования деятельности ГУП «Душанбеводоканал» показали, что среди населения все еще имеется неправильное восприятие образа «Душанбеводоканал» как предприятия, предоставляемого услугу – водоснабжение и водоотведения. Созданием необходимого положительного образа предприятия занимается Отдел по связям с общественностью ГУП «Душанбеводоканал». Для того, чтобы понять почему восприятие ГУП «Душанбеводоканал» населением оставляет желать лучшего, институциональные специалисты Группы Реализации Проекта провели собственный анализ. В результате проведённого анализа выяснилось, что Отдел по связям с общественностью не ведёт свою пропагандистскую деятельность соответствующим образом. Кроме этого, институциональными специалистами ГРП было выявлено, что:

- Фундаментальные документы Отдела по связям с общественностью не подготовлены соответствующим образом. Не доработаны должностные инструкции всех существующих в отделе позиций;
- Веб-сайт ГУП «Душанбеводоканал», который, по сути, считается паспортом предприятия и по нему, в первую очередь, население узнает организацию, не обновляется, мало на нем соответствующей информации, что, к сожалению, не повышает уровень осведомленности народа относительно деятельности ГУП «Душанбеводоканал».
- Ведётся очень слабая работа с охватом и публикациями в социальных сетях (Facebook, Instagram, Telegram, YouTube и т.д.). Работы по увеличению количества подписчиков не ведутся, а ведь таким образом и уровень осведомленности и информированности, а также управление мнением народа было бы куда проще.

АНАЛИЗ ПУБЛИКАЦИЙ ОТДЕЛА ПО СВЯЗЯМ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ ЗА 1 КВАРТАЛ 2023 г.

СОЦ.СЕТИ	ЯНВАРЬ	ФЕВРАЛЬ	МАРТ	ИТОГО
ВЕБ-САЙТ	2	0	0	2
ФЕЙСБУК	20	5	6	31
ИНСТАГРАМ	0	0	0	0
ТЕЛЕГРАМ	0	0	0	0
YOUTUBE	0	0	0	0

По таблице сразу видно, в какой социальной сети ведутся публикации, а какие требуют большего внимания. Также институциональные специалисты ГРП определили количество подписчиков ГУП «Душанбеводоканал» в приведённых социальных сетях. Данные приведены ниже в таблице:

КОЛИЧЕСТВО ПОДПИСЧИКОВ, РАСПРЕДЕЛЕННОЕ ПО СОЦ.СЕТЯМ

СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ	КОЛ-ВО ПОДПИСЧИКОВ
ВЕБ-САЙТ	НЕ ОПРЕДЕЛЕНО
ФЕЙСБУК	1100
ИНСТАГРАМ	121
ТЕЛЕГРАМ	65
YOUTUBE	0

По вышеприведённой таблице становится ясным в какой социальной сети ГУП «Душанбеводоканал» какое имеет количество подписчиков.

1.2. АНАЛИЗ ФУНДАМЕНТАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ ГУП «ДУШАНБЕВОДОКАНАЛ»

Институциональные специалисты ГРП также провели широкий анализ существующих отделов и служб, позиций, количество работников ГУП «Душанбеводоканал» и определили их количество:

КОЛИЧЕСТВО ОТДЕЛОВ/СУЛЖБ, РАБОТНИКОВ, ПОЗИЦИЙ В ГУП «ДУШАНБЕВОДОКАНАЛ»

ГУП «ДУШАНБЕВОДОКАНАЛ»	КОЛИЧЕСТВО
ОТДЕЛЫ И СЛУЖБЫ	47
РАБОТНИКИ	1281
ПОЗИЦИИ	272

Кроме этого, институциональные специалисты ГРП провели анализ фундаментальных документов ГУП «Душанбеводоканал» и выяснили большое количество упущений в них. В нижеприведённой таблице отражен статус этих документов:

СТАТУС ФУНДАМЕНТАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ ГУП «ДУШАНБЕВОДОКАНАЛ»

ДОКУМЕНТ	ДОЛЖНО БЫТЬ (КОЛ-ВО)	ТЕКУЩЕЕ КОЛ-ВО	КОЛ-ВО ВЫПОЛНЕННЫХ	% ВЫПОЛНЕННЫХ	КОЛ-ВО НЕВЫПОЛНЕННЫХ	% НЕВЫПОЛНЕННЫХ
ПОЛОЖЕНИЕ ОТДЕЛОВ	47	47	46	98%	1	2%
ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ	272	72	72	26%	200	74%

В приведённой выше таблице видно, что только 26% должностных инструкций всех существующих позиций ГУП «Душанбеводоканал» сделано. Но, к сожалению, даже эти подготовленные 72 должностных инструкций требует доработки, дополнения и обновления. Так что необходимо разработать 200 и доработать 72 должностных инструкций.

1.3. ИЗУЧЕНИЕ ОТЧЁТОВ IT СПЕЦИАЛИСТОВ ООО «БДО КОНСАЛТИНГ» ОТНОСИТЕЛЬНО ИНТЕГРИРУЮЩЕЙ УМНОЙ СИСТЕМЫ

Институциональными специалистами ГРП проведено изучение отчетов и соответствующих документов рекомендательного характера ООО «БДО Консалтинг» относительно IT параметров деятельности ГУП «Душанбеводоканал». Были изучены существующие программы в ГУП «Душанбеводоканал»: 1С Предприятие, Биллинговая Система, База данных клиентов. В кооперации с институциональными специалистами ГРП и международным институциональным консультантом (Советником по вопросам Управления) подготовлена определённая документальная почва для создания Системы электронного документооборота. Также готовится техническая почва для создания системы SCADA, которая будет локализована в новом здании Центра Обслуживания Клиентов при ГУП «Душанбеводоканал».

Также, на текущий момент институциональными специалистами ГРП изучается техническое задание интегрирующей умной системы, составленное ООО «БДО Консалтинг».

2. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПОТЕНЦИАЛА ГУП «ДУШАНБЕВОДОКАНАЛ» НА ПЕРИОД АПРЕЛЬ – ИЮНЬ 2023 г.

Согласно Коммуникационной части Корпоративного бизнес – плана необходимо провести мероприятие «Вовлечение женщин и молодежи в деятельность ГУП «Душанбеводоканал» для 4-х разных групп слушателей с привлечением сотрудников Отдела по связям с общественностью ГУП «Душанбеводоканал». Для этого необходимо:

- СОСТАВИТЬ РАБОЧИЙ ПЛАН ПО ПРОВЕДЕНИЮ МЕРОПРИТИЯ;
- НАНЯТЬ КОНСАЛТИНГОВУЮ КОМПАНИЮ ДЛЯ НАЙМА МЕЖДУНАРОДНОГО И МЕСТНОГО КОММУНИКАЦИОННОГО КОНСУЛЬТАНТОВ;
- В КООПЕРАЦИИ С КОНСАЛТИНГОВОЙ КОМПАНИЕЙ И ГРП ПОДГОТОВИТЬ И СОГЛАСОВАТЬ ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ НАЙМА МЕЖДУНАРОДНОГО КОММУНИКАЦИОННОГО КОНСУЛЬТАНТА;
- В КООПЕРАЦИИ С КОНСАЛТИНГОВОЙ КОМПАНИЕЙ И ГРП ПОДГОТОВИТЬ И СОГЛАСОВАТЬ ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ НАЙМА МЕСТНОГО КОММУНИКАЦИОННОГО КОНСУЛЬТАНТА;
- ОПРЕДЕЛИТЬ 4 ТАРГЕТ ГРУППЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ;
- СПОСОБСТВОВАТЬ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ МОМЕНТОВ ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ;

Также, для внедрения запланированных акций по развитию потенциала ГУП «Душанбеводоканал» необходимо нанять консалтинговую компанию для того, чтобы:

- В КООПЕРАЦИИ С КОНСАЛТИНГОВОЙ КОМПАНИЕЙ И ГРП ПОДГОТОВИТЬ И СОГЛАСОВАТЬ ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ НАЙМА МЕСТНОГО IT КОНСУЛЬТАНТА;
- В КООПЕРАЦИИ С КОНСАЛТИНГОВОЙ КОМПАНИЕЙ И ГРП ПОДГОТОВИТЬ И СОГЛАСОВАТЬ ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ НАЙМА МЕСТНОГО HR КОНСУЛЬТАНТА;

- В КООПЕРАЦИИ С КОНСАЛТИНГОВОЙ КОМПАНИЕЙ И ГРП ПОДГОТОВИТЬ И СОГЛАСОВАТЬ ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ НАЙМА МЕСТНОГО KPI КОНСУЛЬТАНТА

3. ЗАПЛАНИРОВАННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ НА ПЕРИОД АПРЕЛЬ – ИЮНЬ 2023 г.:

3.1. ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ «ВОВЛЕЧЕНИЕ ЖЕНЩИН И МОЛОДЕЖИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ГУП «ДУШАНБЕВОДОКАНАЛ»

- ПОДГОТОВКА ПЛАНА ДЕЙСТВИЙ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЗАДАЧ СРЕДИ СПЕЦИАЛИСТОВ;
- ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТАРГЕТ ГРУППЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ;
- ПОДГОТОВКА, ДИЗАЙН И РАСПЕЧАТКА ВСЕХ НЕОБХОДИМЫХ РАЗДАТОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО СЕМИНАРУ;
- ОПРЕДЕЛЕНИЕ ДАТЫ ПРОВЕДЕНИЯ СЕМИНАРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ВСЕХ СООТВЕТСТВУЮЩИХ ЭТАПОВ СЕМИНАРА;

3.2. РАЗРАБОТКА И ДОРАБОТКА ФУНДАМЕНТАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ ГУП «ДУШАНБЕВОДОКАНАЛ»

- РАЗРАБОТКА/ДОРАБОТКА ПОЛОЖЕНИЙ ОТДЕЛОВ И СЛУЖБ ГУП «ДУШАНБЕВОДОКАНАЛ»;
- РАЗРАБОТКА/ДОРАБОТКА ДОЛЖНОСТНЫХ ИНСТРУКЦИЙ ВСЕХ СУЩЕСТВУЮЩИХ ПОЗИЦИЙ ОТДЕЛОВ И СЛУЖБ ГУП «ДУШАНБЕВОДОКАНАЛ»;
- ПРИВЛЕЧЕНИЕ К ЭТОМУ МЕРОПРИЯТИЮ СООТВЕТСТВУЮЩИХ ОТДЕЛОВ И СЛУЖБ ГУП «ДУШАНБЕВОДОКАНАЛ»;
- СОПРОВОЖДЕНИЕ ВСЕХ РАЗРАБОТАННЫХ/ДОРАБОТАННЫХ ДОКУМЕНТОВ ДО ПОДПИСАНИЯ ИХ ДИРЕКТОРОМ ГУП «ДУШАНБЕВОДОКАНАЛ»

3.3. ОТКРЫТИЕ КОРПОРАТИВНОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ ДЛЯ ВСЕХ ОТДЕЛОВ И СЛУЖБ ГУП «ДУШАНБЕВОДОКАНАЛ» НА ПЛАТФОРМЕ OKD.TJ

- ОПРЕДЕЛЕНИЕ НАЗВАНИЙ ЭЛЕКТРОННЫХ АДРЕСОВ В СООТВЕТСТВИИ С НАЗВАНИЯМИ ОТДЕЛОВ И СЛУЖБ ГУП «ДУШАНБЕВОДОКАНАЛ»;
- ОТКРЫТИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ АДРЕСОВ С НАЗВАНИЯМИ ОТДЕЛОВ И СЛУЖБ ГУП «ДУШАНБЕВОДОКАНАЛ»;
- ОТКРЫТИЕ ИМЕННЫХ (ИНДИВИДУАЛЬНЫХ) ЭЛЕКТРОННЫХ АДРЕСОВ ДЛЯ КАЖДОГО РАБОТНИКА ЦЕНТРАЛЬНОГО ОФИСА ГУП «ДУШАНБЕВОДОКАНАЛ»